

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

| | |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | THE VISION |
| 住所 | 神戸市須磨区北落合1-1-4白川コーポレーションビル101号 |
| 電話番号 | 078-747-0505 |

| | |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 2810700993 |
| 管理者名 | 谷口悠太 |
| 対象年度 | 令和4年度 |

| (I) 労働時間 | | 40 点 |
|--------------------------|--------------------------|---------|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上 | <input type="checkbox"/> | |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満 | <input type="checkbox"/> | |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満 | <input type="checkbox"/> | |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満 | <input type="checkbox"/> | |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満 | <input type="radio"/> | |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満 | <input type="checkbox"/> | |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満 | <input type="checkbox"/> | |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満 | <input type="checkbox"/> | |

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

| (II) 生産活動 | | 40 点 |
|--|--------------------------|---------|
| ①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | <input type="radio"/> | |
| ②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上 | <input type="checkbox"/> | |
| ③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上 | <input type="checkbox"/> | |
| ④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上でない | <input type="checkbox"/> | |

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

| (III) 多様な働き方（※） | | 35 点 |
|--------------------------|--------------------------|---------|
| ◎ ①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="radio"/> | |
| ◎ ②利用者を職員として登用する制度 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="radio"/> | |
| ◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="radio"/> | |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="checkbox"/> | |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="checkbox"/> | |
| ◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="radio"/> | |
| ◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="radio"/> | |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めている | <input type="checkbox"/> | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | <input type="checkbox"/> | |
| 小計（注1） | 10 | |

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

| (IV) 支援力向上（※） | | 35 点 |
|--|--------------------------|---------|
| ◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | <input type="checkbox"/> | |
| 参加した職員が1人以上半数未満であった | <input type="checkbox"/> | |
| 参加した職員が半数以上であった | <input type="radio"/> | |
| ◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表 | <input type="checkbox"/> | |
| 1回の場合 | <input type="checkbox"/> | |
| 2回以上の場合 | <input type="radio"/> | |
| ◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ | <input type="checkbox"/> | |
| いずれか一方のみの取組を行っている | <input type="checkbox"/> | |
| いずれの取組も行っている | <input type="radio"/> | |
| ◎ ④販路拡大の商談会等への参加 | <input type="checkbox"/> | |
| 1回の場合 | <input type="checkbox"/> | |
| 2回以上の場合 | <input type="radio"/> | |
| ⑤職員の人事評価制度 | <input type="checkbox"/> | |
| 人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している | <input type="checkbox"/> | |
| ◎ ⑥ピアサポーターの配置 | <input type="checkbox"/> | |
| ピアサポーターを職員として配置している | <input type="radio"/> | |
| ⑦第三者評価 | <input type="checkbox"/> | |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。 | <input type="checkbox"/> | |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 | <input type="checkbox"/> | |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている | <input type="checkbox"/> | |
| 小計（注2） | 10 | |

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

| (V) 地域連携活動 | | 10 点 |
|--|-----------------------|---------|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | <input type="radio"/> | |

1事例以上ある場合：10点

| 項目 | 点数 | | | | | | | | |
|--------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 労働時間 | 5点 | 20点 | 30点 | 40点 | 45点 | 55点 | 70点 | 80点 | 40 |
| 生産活動 | 5点 | 20点 | 25点 | 40点 | | | | | 40 |
| 多様な働き方 | 0点 | 15点 | 25点 | 35点 | | | | | 35 |
| 支援力向上 | 0点 | 15点 | 25点 | 35点 | | | | | 35 |
| 地域連携活動 | 0点 | | 10点 | | | | | | 10 |

| | |
|-----|----------|
| 合計 | |
| 160 | 点 / 200点 |

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV）

(I) 労働時間

| | | | |
|-----------------------------|--------|----|--|
| 前年度（令和 4 年度） | | | |
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 17,156 | 時間 | |
| 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 4,052 | 人 | |
| 利用者の 1 日の平均労働時間数 | 4.2 | 時間 | |

(II) 生産活動

| | | | |
|-----------------|------------|---|--|
| 会計期間（4 月～3 月） | | | |
| 前々年度（令和 3 年度） | | | |
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 24,296,986 | 円 | |
| 利用者に支払った資金総額 | 16,713,010 | 円 | |
| 収支 | 7,583,976 | 円 | |
| 前年度（令和 4 年度） | | | |
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 22,569,635 | 円 | |
| 利用者に支払った資金総額 | 16,495,566 | 円 | |
| 収支 | 6,074,069 | 円 | |

(III) 多様な働き方

前年度（令和 4 年度）における実績（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

| | | |
|--|--|--|
| <p>①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度</p> <p>◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 1 名</p> <p>※取得を進めた免許等： タイピング技能検定</p> | <p>②利用者を職員として登用する制度</p> <p>◎職員として登用した人数 1 名</p> <p>◎うち 1 名は雇用継続期間が 6 月に達している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎うち 1 名は前年度末日まで雇用継続している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※登用した日 令和 4 年 10 月 1 日</p> <p>勤務形態： 正社員</p> <p>就業時間： 9 時 00 分～18 時 00 分</p> <p>職務内容： 支援員</p> | <p>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</p> <p>◎在宅勤務を行った人数 16 名</p> <p>※実施した期間： 6 月 21 日～3 月 31 日</p> <p>就業時間（在宅勤務）： 9 時 30 分～14 時 30 分</p> <p>職務内容： ライティング作業、データ入力</p> |
| <p>④フレックスタイム制に係る労働条件</p> <p>◎フレックスタイム制を活用した人数 0 名</p> <p>※実施した期間： 〇月〇日～〇月〇日</p> <p>就業時間（コアタイム）： 〇時〇分～〇時〇分</p> <p>職務内容： 〇〇〇</p> | <p>⑤短時間勤務に係る労働条件</p> <p>◎短時間勤務に従事した人数 0 名</p> <p>※実施した期間： 〇月〇日～〇月〇日</p> <p>就業時間（短時間）： 〇時〇分～〇時〇分</p> <p>職務内容： 〇〇〇</p> | <p>⑥時差出勤制度に係る労働条件</p> <p>◎時差出勤制度を活用した人数 1 名</p> <p>※実施した期間： 5 月 1 日～3 月 31 日</p> <p>就業時間（選出の場合）： 13 時 00 分～17 時 00 分</p> <p>職務内容： 施設外就労</p> |
| <p>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</p> <p>◎時間単位取得を活用した人数 2 名</p> <p>※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>計画的付与制度 <input type="checkbox"/></p> <p>取得した期間： 7 月 31 日</p> <p>取得日数・時間 2 時間</p> | <p>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</p> <p>◎傷病休暇等を取得した人数 0 名</p> <p>※取得した内容： 〇〇〇</p> <p>取得した期間： 〇月〇日～〇月〇日</p> <p>就業時間： 〇時〇分～〇時〇分</p> <p>職務内容： 〇〇〇</p> | |

(※) 当該制度等を活用した任意の 1 名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（R4 年度）における実績（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

| | | |
|--|--|---|
| <p>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</p> <p>◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎研修実施回数 外部 5 回（オンライン含む）</p> <p>対象職員数 7 人</p> <p>うち研修受講者数 5 人</p> <p>※研修名 全 A ネット総会</p> <p>研修講師 厚生労働省 ヒダカ氏</p> <p>実施日・受講者数 6 月 25 日 3 人</p> | <p>②研修、学会等又は学会誌等において発表</p> <p>◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 2 回</p> <p>※研修、学会等名 全 A ネットミニセミナー in 新潟</p> <p>実施日 11 月 27 日</p> <p>発表テーマ A 型事業所の未来～世界と次世代の潮流～</p> <p>※研修、学会等名 北九州フォーラム</p> <p>実施日 2 月 18 日</p> <p>もにす認定から考える就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表</p> <p>発表テーマ</p> | <p>③視察・実習の実施又は受け入れ</p> <p>◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※先進的事業者名 株式会社ワールドビジネスサポート</p> <p>実施日・参加者数 8 月 24 日 1 人</p> <p>※他の事業所名 もりもり事業所</p> <p>実施日・参加者数 3 月 11 日 2 人</p> |
| <p>④販路拡大の商談会等への参加</p> <p>◎販路拡大の商談会等への参加回数 3 回</p> <p>※商談会等名 兵庫・神戸アライアンス商談会</p> <p>主催者名 神戸商工会議所等</p> <p>日時 11 月 14 日～</p> <p>内容 業種や事業規模を問わず、幅広いビジネスマッチングが可能な事前調整型の商談会</p> | <p>⑤職員の人事評価制度</p> <p>◎職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/></p> <p>◎当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/></p> <p>人事評価制度の制定日 〇年〇月〇日</p> <p>人事評価制度の対象職員数 〇名</p> <p>うち昇給・昇格を行った者 〇名</p> <p>当該人事評価制度の周知方法 〇〇〇</p> | <p>⑥ピアサポーターの配置</p> <p>◎ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター」を受講している（R3 年度受講） <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※配置期間 4 月 1 日～3 月 31 日</p> <p>就業時間 9:00-18:00</p> <p>職務内容 職業指導員</p> |
| <p>⑦第三者評価</p> <p>◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※評価を受けた日 〇月〇日</p> <p>第三者評価機関 〇〇〇</p> | <p>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</p> <p>◎国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※認証を受けた日 〇月〇日</p> <p>規格等の内容 〇〇〇</p> | |

(※) 実績のうち 1 事例を記載



各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。
必要に応じて行を増やす等、

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

| | |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | THE VISON |
| 住所 | 神戸市須磨区北落合1-1-4白川コーポレーションビル101号 |
| 電話番号 | 078-747-0505 |

| | |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 2810700993 |
| 管理者名 | 谷口悠太 |
| 対象年度 | 令和4年度 |

地域連携活動の概要

| 地域連携活動の概要 | |
|--|--|
| <p><活動内容></p> <p>〒652-0833 兵庫県神戸市兵庫区島上町1丁目5 令和4年10月1日～令和5年3月31日までの期間で週5日～6日。 取引先の工場にて野菜の加工（じゃがいも皮剥き、芽取りなど）</p> <p>1日あたり支援員1人と利用者7名</p> | <p><活動の様子></p>   <p>※企業秘密と個人情報保護の関係でモザイクをかけています。</p> |
| <p><目的></p> <ul style="list-style-type: none">作業現場の外部の人とのコミュニケーションを通して、あいさつ、身だしなみ、規則の遵守といった利用者の基本的労働習慣の向上を図る。実際の会社の中で、健常者と同じ条件で仕事を行うことでより実践に近い技能と社会性を利用者が身に着ける。4時間の立ち作業をやり切ることで、利用者の労働に必要な基礎体力が向上する。 | |
| <p><成果></p> <p>施設内での作業とは違い、体を動かすので利用者の健康維持にも繋がっている。また食品加工の現場の為、衛生管理の指導の機会が増えたことにより、利用者の日ごろの身だしなみについての意識の向上にも繋がった。</p> <p>一定の生産数を熟せるようになったため、随時稼働人数の枠を増やしていくことができた。</p> | |

連携先の企業等の意見または評価

| | | | |
|--|-------------|------|-------|
| <p>開始当初から約束の人数が欠けずにきてくれているので、助かっている。 繁忙期で現場が不足しがちな時期にも都度相談で対応してもらえている。 現在担当しているじゃがいもの皮剥き、芽取りは徐々に出来るようになってきているので、今後は新しい仕事にも挑戦してもらいたい。</p> | | | |
| 連携先企業名 | 株式会社アグリセールス | 担当者名 | 五熊 隆博 |